参考様式1の8（複数届出:「離脱」と「移籍」）
(Accepting organization: left ・ transfer)

活動機関に関する届出
NOTIFICATION OF THE ACCEPTING ORGANIZATION

① 届出人 Applicant

氏名 Name ＿＿＿＿＿＿＿＿ 性別 Sex 男 ・ 女 Male/Female

生年月日 Date of Birth ＿＿ 年 Year ＿＿ 月 Month ＿＿ 日 Day 国籍・地域 Nationality/Region ＿＿＿＿＿＿

住居地 Address in Japan 〒 ＿＿＿＿＿＿＿＿

在留カード番号 Residence card No. ＿＿＿＿＿＿＿＿

② 届出の事由 Item of notification

「活動機関からの離脱」及び「新たな活動機関への移籍」
Left the organization and transfer to a new organization

A 活動機関からの離脱 Left the organization

離脱年月日 Date of left the organization ＿＿ 年 Year ＿＿ 月 Month ＿＿ 日 Day

離脱した機関の名称 Name of the organization ＿＿＿＿＿＿＿＿

離脱した機関の所在地 Address of the organization 〒 ＿＿＿＿＿＿＿＿ （電話 tel. ＿＿＿＿ ）※

B 新たな活動機関への移籍 Transfer to a new organization

移籍年月日 Date of transfer ＿＿ 年 Year ＿＿ 月 Month ＿＿ 日 Day

機関の名称 Name of the organization 移籍前 Previous Org. ★ 同上 移籍後 New Org. テンプル大学ジャパンキャンパス

機関の所在地 Address of the organization 移籍前 Previous Org. ★ 同上

移籍後 New Org. 〒154-0004 東京都世田谷区太子堂1-14-29 （電話 tel. 03-5441-9800 ）※

新たな機関における活動の内容（「留学」の在留資格を除く。） Details of activities at the new organization (except for the status of residence of "Student")

留学

③ 届出代理人（本人以外の者が届け出る場合に記入） Representative or agent (in case of representative, agent or other)

氏名 Name ＿＿＿＿＿＿＿＿ 本人との関係 Relationship with the applicant 受入側大学職員

住所 Address 〒154-0004 東京都世田谷区太子堂1-14-29 届出年月日 Date of notification ＿＿ 年 Year ＿＿ 月 Month ＿＿ 日 Day

④ 届出人（本人）の署名 Signature of the applicant

＿＿＿＿＿＿＿＿ 年 Year ＿＿ 月 Month ＿＿ 日 Day

※届出人又は届出代理人の連絡先
Contact telephone number of the applicant, representative or agent

該当するものを選んでください。check one of the following boxes ☐ 届出人 applicant ■ 届出代理人 representative or agent

電話番号 Telephone No. 03-5441-9800 携帯電話番号 Cellular phone No. ＿＿＿＿＿＿

※ 本書中，※のついた連絡先については，届出内容の確認のため，連絡させていただく場合があります。
★ 本書中，★のついた名称，所在地について，Aと同じ場合には，「同上」と記載して差し支えありません。